**用工申请审批表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **申请人信息** | | | | | | | |
| 姓名 |  | 性别 |  | 民族 |  | 政治面貌 |  |
| 学历 |  | 学位 |  | 所学专业 |  | 手机号码 |  |
| 申请工作单位 | |  | | | | | |
| 身份证号码 | |  | | | | | |
| 1.本人自愿通过劳务派遣方式到所申请工作单位工作。  2．已知悉所申请工作单位应承担的责任和义务。  3.自觉服从用工单位的各种安排，遵守其各项规章制度，保守其商业秘密。  4.在辞聘或解聘时主动做好一切交接手续。  申请人：  日 期： | | | | | | | |
| **用工单位信息** | | | | | | | |
| 单位名称 | |  | | | | | |
| 注册地址 | |  | | | | | |
| 统一社会信用代码 | |  | | | | | |
| 联合研究中心  （实验室）名称 | |  | | | | | |
| 法人代表 | |  | | 手机号码 | |  | |
| 用工单位意见：  已向申请人告知本单位所需承担的责任和义务，同意其申请。  单位公章： 法人代表：  日期： | | | | | | | |
| 中国石油大学（华东）东营科学技术研究院意见：  单位公章： 负责人：  日期： | | | | | | | |

本表一式三份，申请人、用工单位、东营科学技术研究院各执一份。